VADEMECUM TESSERA GOLD

- TESSERATO GOLD

1 ORARIO

- Il giocatore gold non può esprimere un orario specifico (es le 18.00) ma scegliere una fascia oraria (es non prima delle 18.00, dalle 19.00 in poi ecc)
- Nell'orario di gioco (che deve essere pubblicato giornalmente sul PUC) si deve specificare il campo centrale/principale (nel quale il gold non può accampare diritti) oltrechè il numero o il numero di tutti i campi di gioco presenti in orario. Inoltre si deve specificare (sotto il nome o evidenziato....) quando un giocatore è un tesserato gold.
- Chiedere al giocatore gold di compilare on line il <u>FORM GOLD</u> con le eventuali richieste di orario e disponibilità. (si trova nel sito federale alla sezione TESSERATO GOLD)

Dopodiché farlo inviare al Circolo.

Invia richiesta

Il form si trova al link:

https://form.jotform.com/200012870621339

di seguito il fac simile:

2 PALLINE

- Chiuse le iscrizioni, stampare la lista di tutti i giocatori gold iscritti al torneo (cosi da "avvisare" il circolo sui tubi di palle nuove da preparare). Vedi 1.65 ELENCO TESSERATI GOLD in Modulistica.
- Non deve essere il giocatore a richiedere le palle nuove ma devono essergli consegnate prima di ogni suo match.

Tuttavia il giocatore può rinunciare alle palle nuove (fare firmare un foglio di rinuncia alle palle nuove). Vedi 1.68 - RINUNCIA UTILIZZO PALLE NUOVE in Modulistica.

 Qualora il Circolo non consegni le palle nuove al giocatore, far compilare (qualora il giocatore lo chieda) il foglio di reclamo in ogni parte. Tenere l'originale e consegnare una copia al giocatore. Vedi 1.70 - RECLAMO PER MANCATA CONSEGNA TUBO NUOVO in Modulistica.

Al termine del Torneo compilare il Form (Vedi 1.72 - RIEPILOGO TUBI DA RITIRARE PER ATLETA in Modulistica) dove si elencano tutti i giocatori che non hanno ricevuto le palle nuove comprensivo del numero di tubi non consegnati. Dare una copia del riepilogo riassuntivo al circolo (firmato) e mandare il tutto via e-mail(report e fogli di reclamo scansionati) al comitato regionale nel quale si disputa la manifestazione o di appartenenza del giocatore (lasciare la scelta in merito al luogo del ritiro all'atleta) in modo che possano andare a ritirare il/i tubi di palle che gli spetta/spettano.

Tutti questi documenti vanno allegati al referto arbitrale ovviamente.

Sempre a fine torneo, in caso di reclamo per la mancata consegna delle palle nuove, fare il rapporto al Giudice Sportivo nei confronti del Circolo ospitante la manifestazione, indicando i giocatori gold e per ciascuno il numero di tubi che non hanno ricevuto.

3 COACHING

- <u>Tutti i giocatori</u> hanno il diritto di chiamare, qualora lo richiedano al GA oppure all'Arbitro, al termine di ogni set, il coach in campo CON il pagamento della tassa di 2 euro prima dell'ingresso in campo. A tal fine è necessario che prima dell'incontro il coach abbia firmato l'apposito MODELLO ON COURT COACHING FORM (1.13 in modulistica).

On court coaching **non** si applica nei tabelloni di 1^{e 2 categoria (nei tornei open e limitati) e nei campionati Italiani.}

Possono effettuare coaching solo i Maestri o Tecnici Nazionali.

- All'interno della propria pagina personale l'UdG troverà il link (Verifica ISF attraverso il quale verificare se il coach sia Maestro o Tecnico Nazionale e sia in regola con l'iscrizione all'albo maestri (deve comparire nell'elenco visualizzato).

3 COACHING GOLD

- <u>Tutti i gold</u> hanno il diritto di chiamare, qualora lo richiedano al GA oppure all'Arbitro, al termine di ogni set, il coach in campo SENZA pagare la relativa tassa.

A tal fine è necessario che prima dell'incontro il coach abbia firmato l'apposito MODELLO ON COURT COACHING FORM (1.13 in modulistica).

On court coaching **non** si applica nei tabelloni di 1[^] e 2 [^] categoria (nei tornei open e limitati) e nei campionati Italiani.

Possono effettuare coaching solo i Maestri o Tecnici Nazionali.