FEDERAZIONE ITALIANA TENNIS

**U R G E N T E**

**Spedire in giornata (1)**

**RAPPORTO DEL GIUDICE ARBITRO**

AL GIUDICE SPORTIVO (2)

Il sottoscritto G.A. ................................................................................ qualifica ........................ Codice ..................

con designazione n. ...................................... del C.C.U.G. D.S.R. F.U.P.

per la direzione tecnica della competizione a squadre .......................................................................................................... tra gli Affiliati .......................................................................................................................................................... e svoltasi a .......................................................................................... dal .............................. al ................................. Ho avvertito l’Affiliato/i che avrei trasmesso il rapporto al Giudice Sportivo (nazionale/territoriale) per le eventuali ulteriori sanzioni di sua

competenza **SI NO**

Ho contestato l’addebito all’Affiliato/i **SI NO**

Ho avvertito l’Affiliato/i che ha **3** (tre) giorni per depositare o spedire chiarimenti scritti alla Segreteria del **G. S. SI NO**

DENUNCIA, **per assenza totale della squadra** i/il seguenti/e Affiliati/o, per le decisioni che il Giudice Sportivo riterrà opportuno di adottare e per i quali non ha potuto procedere seduta stante:

Data,

firma del Giudice Arbitro

**N.B.: - Il presente modulo deve essere spedito con urgenza, in ordine alla competenza, nello stesso giorno dell’adozione del provvedimento;**

**a) al Giudice sportivo nazionale – c/o F.I.T. STADIO OLIMPICO CURVA NORD “INGRESSO 44 SCALA G” – 00135 ROMA**

**b) al Giudice sportivo territoriale – c/o Comitato regionale competente.**

**- Sul referto arbitrale, al punto <<provvedimenti disciplinari>>, riportare l’assenza della o delle squadre.**

**- Nel caso in cui il rapporto sia negativo, esso non deve essere spedito.**

(1) Spedire in giornata la presente copia con firma in originale . Anticipare **via e mail all’indirizzo di posta elettronica del GS competente.**

(2) <<Nazionale>> o << Territoriale >> competente.

Mod. 305S